

**ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR LEVERING VAN INTERIM MANAGEMENT,
ORGANISATIEADVIES, TRAINING EN COACHING AAN OPDRACHTGEVERS DOOR VAN DE
GRAAF EN VERWOERD INTERIM, GEVESTIGD TE STREEFKERK, INGESCHREVEN BIJ DE
KAMER VAN KOOPHANDEL ROTTERDAM EN GEDEPONEERD ONDER NUMMER 50134728**

1 DEFINITIES

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1. Opdracht: een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij de opdrachtnemer zich jegens opdrachtgever verbindt interim managementdiensten te (doen) verrichten, tegen een overeengekomen vergoeding en onder wederzijdse afspraken daaromtrent, op basis van deze algemene voorwaarden.

1.2. Opdrachtgever: de (rechts)persoon die aan opdrachtnemer opdracht verleent tot het (doen) uitvoeren van vooraf bepaalde interim management binnen diens organisatie.

1.3. Opdrachtnemer: Van de Graaf en Verwoerd interim, de rechtspersoon die de opdracht als bedoeld in artikel 1.1 bij opdrachtgever doet uitvoeren/uitvoert.

1.4. Interim management: het tijdelijk vervullen van leidinggevende taken, met alle daarbij horende verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Onder deze definitie vallen ook diensten op het gebied van projectmanagement.

1.5. Organisatieadvies: het ten behoeve van een opdrachtgever op basis van een overeenkomst een deskundige en onafhankelijke bijdrage leveren aan het vaststellen, analyseren en oplossen van beleidsmatige en organisatorische vraagstukken die zich binnen en/of met betrekking tot een organisatie en/of tussen organisaties voordoen."

1.6. Training: het vergroten van de praktische en/of theoretische kennis en of vaardigheden van een individu of groep die de beroepsuitoefening van deze ten goede komt.

1.6. Coaching: een vorm van persoonlijke begeleiding op basis van een gelijkwaardige één-op-één-relatie. De coachee leert, de coach ondersteunt en begeleidt dit leerproces. Binnen het coachingstraject worden de doelen vooraf bepaald. Doel van de coaching is het vergroten van de persoonlijke effectiviteit van de coachee. Coaching van groepen is echter ook mogelijk. De coach zoekt dan naar collectieve patronen in gedrag en denken in de groep.

1.7. Interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach: deskundige die, op basis van een overeenkomst met Van de Graaf en Verwoerd interim, de opdracht feitelijk uitvoert.

2 TOEPASSING

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Van de Graaf en Verwoerd interim en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsoptvolgers, voor zover in de betreffende overeenkomst niet uitdrukkelijk van deze voorwaarden wordt afgeweken.

2.2. Indien een van de bepalingen van deze voorwaarden om welke reden dan ook niet geldig is, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden onverkort van kracht. In dat geval zullen partijen

onderhandelen over de inhoud van een nieuwe bepaling die de inhoud van de niet geldige bepaling zo dicht mogelijk benadert.

3 GRONDSLAG OFFERTES EN OPDRACHTEN

3.1. Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij/zij, naar beste weten, daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de werkzaamheden heeft verstrekt.

3.2. Door Van de Graaf en Verwoerd interim uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend.

3.3. Wederzijdse acceptatie van de opdracht wordt vastgelegd door middel van ondertekening van de opdrachtbevestiging door opdrachtgever en Van de Graaf en Verwoerd interim.

3.4. De opdracht wordt uitgevoerd door de in de opdrachtbevestiging genoemde interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach.

4 DESKUNDIGHEID EN KWALITEIT VAN DIENSTVERLENING

4.1. Van de Graaf en Verwoerd interim zal de door haar te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, (doen) uitvoeren.

4.2. Van de Graaf en Verwoerd interim verplicht zich de kennis, ervaring en werkcapaciteit van haar bureau zo goed mogelijk in te zetten in de opdracht. Bij de uitvoering van een opdracht draagt Van de Graaf en Verwoerd interim er zorg voor dat de interim manager adequate ondersteuning heeft binnen het bureau ter zake van onderwerpen die specifiek zijn voor de opdracht.

4.3. Van de Graaf en Verwoerd interim, alsook de interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach aanvaardt slechts een opdracht, indien hij/zij daarvoor de vereiste competenties bezit. Van de Graaf en Verwoerd interim maakt de opdrachtgever duidelijk wat van hen bij de vervulling van de opdracht mag worden verwacht.

4.4. Van de Graaf en Verwoerd interim voert slechts opdrachten uit nadat de specifieke opdrachtsituatie, vereiste competenties en verwachte doorlooptijd, alsmede de te realiseren doelen zijn vastgelegd en met de opdrachtgever overeengekomen.

4.5. Een opdracht heeft altijd een tijdelijk karakter. Van de Graaf en Verwoerd interim voert een opdracht op zodanige wijze uit dat de door haar bezette positie, mits blijvend, steeds overdraagbaar is aan een (permanente) opvolger. Bij de afloop van een opdracht treft Van de Graaf en Verwoerd interim maatregelen die een goede overdracht mogelijk maken.

4.6. Van de Graaf en Verwoerd interim is verantwoordelijk voor een goede uitvoering van de opdracht. De uit te voeren diensten hebben het karakter van een inspanningsverplichting, tenzij in de opdrachtbevestiging nadrukkelijk anders is vermeld. Van de Graaf en Verwoerd interim kan niet garanderen dat het door de opdrachtgever beoogde resultaat daadwerkelijk wordt bereikt.

5 BEVOEGDHEDEN/VERANTWOORDELIJKHEDEN BIJ DE UITVOERING VAN DE OPDRACHT

5.1 Opdrachtgever verschafft de interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach alle informatie en middelen die nodig zijn voor het goed en tijdig uitvoeren van de opdracht.

5.2 Opdrachtgever verleent de interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach tenminste alle in- en/of externe bevoegdheden zoals die bij een reguliere invulling van de werkzaamheden gebruikelijk zijn, tenzij anders wordt overeengekomen.

5.3 De opdrachtgever verbindt zich om ervoor te zorgen dat, waar de medewerking van zijn eigen personeel noodzakelijk is bij de uitvoering van de opdracht, dit personeel beschikbaar zal zijn op de tijdstippen zoals door partijen nader af te spreken, en een basis voor medewerking te bevorderen. Voorts zal dit personeel zo veel mogelijk zijn ingelicht door de opdrachtgever over de aan Van de Graaf en Verwoerd interim verstrekte opdracht en haar werkwijze.

5.4 De opdrachtgever verbindt zich aan de interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach zodanige kantooruimten en voorzieningen kosteloos ter beschikking te stellen als noodzakelijk zijn, teneinde deze in staat te stellen aan diens verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst te voldoen.

5.5 De opdrachtgever verbindt zich aan interim manager organisatieadviseur, trainer of coach, ten spoedigste betreffende zijn werkzaamheden en activiteiten alle gegevens te verschaffen die door deze noodzakelijk worden geacht voor de uitvoering van diens verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.

5.6 De interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach zal in contact kunnen treden met het personeel en toegang hebben tot de ruimten en gebouwen van de opdrachtgever op alle redelijke tijdstippen; opdrachtgever communiceert dit binnen de organisatie.

5.7 Indien op enig tijdstip gedurende de uitvoering van de diensten de opdrachtgever zal bemerken of vermoeden dat de interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach van de verkeerde veronderstellingen uitgaat dan wel bij de realisering van de opdracht het nemen van in de visie van de opdrachtgever onjuiste beslissingen, zal de opdrachtgever de interim manager organisatieadviseur, trainer of coach en Van de Graaf en Verwoerd interim onverwijld hiervan schriftelijk op de hoogte stellen.

6 HONORARIA/KOSTEN

6.1. De in de offerte opgegeven prijs of tarieven, alsook de daarin genoemde interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach is geldig c.q. beschikbaar gedurende twee weken na uitbrengen van de offerte, tenzij in de offerte een andere termijn wordt genoemd. Indien binnen die termijn geen ondertekende schriftelijke opdrachtbevestiging is ontvangen, kan Van de Graaf en Verwoerd interim niet meer gehouden worden om de opdracht tegen de vermelde prijs of tarieven, of door de daarin genoemde interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach uit te (laten) voeren.

6.2. Bij opdrachten met een looptijd langer dan een jaar kan de prijs of kunnen de tarieven en kosten tussentijds worden verhoogd op basis van prijsindexcijfers (gezinsconsumptie) van het CBS.

6.3. Tenzij anders is vermeld, zijn alle opgegeven prijzen en tarieven exclusief omzetbelasting.

6.4. Reiskosten en noodzakelijke andere zakelijke reis- en verblijfkosten gemaakt op uitdrukkelijk verzoek van de opdrachtgever, alsmede overige kosten verbonden aan de zakelijke uitoefening van de werkzaamheden zullen afzonderlijk in rekening worden gebracht. Reistijd wordt, tenzij anders overeengekomen in de opdrachtbevestiging, niet in rekening gebracht.

6.5. In het geval dat de opdracht tijdens de looptijd wordt gewijzigd, is Van de Graaf en Verwoerd interim gerechtigd de daarmee gemoeide (meer)kosten bij de opdrachtgever in rekening te brengen.

6.6. Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd over de periode dat de interim manager organisatieadviseur, trainer of coach, ten gevolge van welke oorzaak dan ook (ziekte, vakantie of anderszins) geen werkzaamheden verricht, tenzij met opdrachtgever een tijdelijk dienstverband is overeengekomen.

6.7. Annulering van gemaakte afspraken door of namens de opdrachtgever dient uiterlijk 2 werkdagen van tevoren te geschieden. Afspraken die binnen 2 werkdagen worden geannuleerd door of namens de opdrachtgever worden voor 100% in rekening gebracht.

6.8. Een factuur van het feitelijk aantal gewerkte uren en overeengekomen reiskosten wordt maandelijks ingediend.

7 BETALINGSVOORWAARDEN

7.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

7.2. Indien de opdrachtgever niet binnen de hiervoor bedoelde termijn(en) betaalt, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn, zonder dat daarvoor enige aanmaning en/of ingebrekestelling van de kant van Van de Graaf en Verwoerd interim is vereist. De opdrachtgever is met ingang van de vervaldatum van de gestelde betalingstermijn(en) de wettelijke rente verschuldigd. Van de Graaf en Verwoerd interim kan deze rente vorderen, alsook alle invorderingskosten –zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke- die voor rekening van de opdrachtgever zijn. De hoogte van de invorderingskosten worden gesteld op 15% van de door de opdrachtgever verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 500,-. In vorenbedoeld geval heeft Van de Graaf en Verwoerd interim, onder voorbehoud van al haar overige (vorderings)rechten, bovendien het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten, dan wel de overeenkomst met de opdrachtgever te ontbinden.

7.3. Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening van een aan Van de Graaf en Verwoerd interim verschuldigd bedrag met een bedrag dat opdrachtgever nog van Van de Graaf en Verwoerd interim te vorderen meent te hebben.

7.4. Indien Van de Graaf en Verwoerd interim reden heeft te twifelen aan opdrachtgevers kredietwaardigheid, is opdrachtgever gehouden op eerste verzoek van Van de Graaf en Verwoerd interim zekerheid te stellen voor de met de opdracht verbonden kosten.

8 TUSSENTIJDSE WIJZIGINGEN

8.1 Een verzoek tot tussentijdse wijziging door de opdrachtgever, waaronder het verzoek tot het uitvoeren van meerwerk, wordt alleen uitgevoerd indien dit schriftelijk door Van de Graaf en Verwoerd interim wordt bevestigd, waarbij tevens zal worden aangegeven wat de gevolgen daarvan zullen zijn voor de overeengekomen prijs of kostenraming.

8.2. Indien Van de Graaf en Verwoerd interim de indruk heeft dat wijziging van aanpak, waaronder het uitvoeren van meerwerk noodzakelijk is voor een goede afronding van de opdracht en dit van invloed zal zijn op de overeengekomen prijs of kostenraming, zal Van de Graaf en Verwoerd interim de opdrachtgever daarover schriftelijk informeren zodra dit aan de orde is. De voorgestelde wijziging zal slechts worden uitgevoerd indien dit door de opdrachtgever schriftelijk aan Van de Graaf en Verwoerd interim is bevestigd.

9 VERVANGING/OVERDRAAGBAARHEID

9.1. Indien de interim manager, organisatieadviseur, trainer of coach ten gevolge van welke oorzaak dan ook de werkzaamheden niet kan verrichten c.q. niet heeft verricht gedurende een periode vanaf drie weken, kan Van de Graaf en Verwoerd interim desgewenst in overeenstemming met opdrachtgever een vervanger ter beschikking stellen, tenzij anders overeengekomen.

9.2. Opdrachtgever is gerechtigd de als vervanger aangewezen interim manager organisatieadviseur, trainer of coach, onder opgave van redenen te weigeren. Indien ook een tweede aangewezen vervanger deugdelijk gemotiveerd door opdrachtgever wordt geweigerd, zal opdrachtgever het recht

hebben om de overeenkomst met onmiddellijke ingang door middel van schriftelijke kennisgeving aan Van de Graaf en Verwoerd interim tussentijds te beëindigen.

9.3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij is geen der partijen gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen.

10 GEHEIMHOUDING

10.1 Alle informatie die Van de Graaf en Verwoerd interim en interim manager organisatieadviseur, trainer of coach, omtrent de opdrachtgever, de met haar gelieerde instellingen en/of zakenrelaties in het kader van deze overeenkomst verneemt, zal als vertrouwelijk worden beschouwd en mag uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst worden aangewend.

10.2 Zonder voorafgaande toestemming van de andere partij zal geen der partijen enige vertrouwelijke informatie die betrekking heeft op de overeenkomst of de werkzaamheden van een der partijen openbaar te maken of te verspreiden.

11 INTELLECTUELE EIGENDOM

11.1 Opdrachtgever is gerechtigd schriftelijke stukken, opgesteld door of namens Van de Graaf en Verwoerd interim, uitsluitend voor intern gebruik en voor zover passend binnen het doel van de opdracht te verveelvoudigen. Van de Graaf en Verwoerd interim blijft rechthebbende op alle intellectuele eigendomsrechten die zij kan doen laten gelden op haar (handels)naam, (beeld)merk(en) en alle overige informatie, adviezen, modellen, methodieken en dergelijke, ook die zij of de interim manager met betrekking tot de uitvoering van de opdracht op welke wijze dan ook ter beschikking heeft gesteld. De uitoefening van deze rechten, waaronder het recht op openbaarmaking en verveelvoudiging, is zowel tijdens als na de uitvoering van de opdracht uitdrukkelijke en uitsluitend aan Van de Graaf en Verwoerd interim voorbehouden.

12 CONTRACTEREN OPDRACHTNEMER / PERSONEEL VAN OPDRACHTGEVER

12.1 Het is opdrachtgever, en de met haar gelieerde instellingen, niet toegestaan zonder de schriftelijke toestemming van Van de Graaf en Verwoerd interim (voormalige) werknemers en/of interim managers van Van de Graaf en Verwoerd interim in dienst te nemen, tijdens de looptijd van, dan wel binnen een jaar na afsluiting van, een opdracht.

12.2 Het is de opdrachtgever en met haar gelieerde instellingen verboden om tijdens de looptijd van de overeenkomst en gedurende twaalf maanden na beëindiging daarvan, een persoon die namens Van de Graaf en Verwoerd interim bij de uitvoering van die overeenkomst betrokken is geweest te werk te stellen, in te huren, in dienst te nemen of op welke andere wijze dan ook te contracteren, anders dan via tussenkomst en schriftelijke toestemming van Van de Graaf en Verwoerd interim. Bij overtreding van dit verbod verbeurt de opdrachtgever ten behoeven van Van de Graaf en Verwoerd interim een dadelijk en zonder ingebrekestelling opeisbare boete ter hoogte van tweemaal het dagtarief van de betreffende medewerker voor iedere dag of gedeelte van een dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Van de Graaf en Verwoerd interim om in plaats van deze boete volledige schadevergoeding te vorderen (of een direct opeisbare schadeloosstelling ter hoogte van een bedrag gelijk aan drie tot vijf maal de maandloonsom van de betreffende functie, een en ander afhankelijk van nader overleg tussen opdrachtgever en Van de Graaf en Verwoerd interim).

12.3 Van de Graaf en Verwoerd interim noch de interim manager neemt enig initiatief om (tot twee jaar na beëindiging van de opdracht) een persoon die in dienst is van een opdrachtgever aan te bieden bij hem of bij een ander in dienst te treden. Indien het initiatief van de persoon zelf uitgaat, dan ziet Van de Graaf en Verwoerd interim erop toe dat deze zulks meldt aan de betrokken opdrachtgever alvorens

met hem of haar in afrondend overleg te gaan. Op Van de Graaf en Verwoerd interim rust de bewijslast dat in casu correct is gehandeld.

12.4 Het is de interim managers die voor of via Van de Graaf en Verwoerd interim bij een opdrachtgever werken uitdrukkelijk niet toegestaan om tijdens of binnen een jaar volgend op een opdracht bij de opdrachtgever zelf, vast of tijdelijk, in dienst te treden in deze of een nauw verwante functie, dan wel anderszins, buiten om een opdrachtrelatie met Van de Graaf en Verwoerd interim, deze werkzaamheden bij of voor de opdrachtgever uit te voeren. Hiermee bewaakt Van de Graaf en Verwoerd interim tevens dat de doelstelling van de inzet zuiver blijft.

12.5 Houdt de interim manager zich niet aan het gestelde in 12.4 dan kan Van de Graaf en Verwoerd interim terstond en zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst een boete opeisen van € 25.000,-- onverminderd het recht van Van de Graaf en Verwoerd om een volledige schadevergoeding te vragen.

13 ONTBINDING

13.1 Indien de opdrachtgever een of meer van zijn verplichtingen jegens Van de Graaf en Verwoerd interim niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Van de Graaf en Verwoerd interim gerechtigd de overeenkomst, na schriftelijke ingebrekestelling voorzien van een redelijke termijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de opdrachtgever in verzuim blijft en vergoeding van kosten, schade en interessen te vorderen. Indien de nakoming blijvend onmogelijk is, is ontbinding mogelijk door een schriftelijke mededeling zonder ingebrekestelling. Ontbinding laat het recht van Van de Graaf en Verwoerd interim op betaling voor reeds verrichte werkzaamheden onverlet.

13.2 Indien de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, of surseance van betaling aanvraagt, overgaat tot liquidatie van zijn bedrijf, een akkoord aanbiedt, of op andere wijze zijn bedrijfsvoering staakt, is Van de Graaf en Verwoerd interim gerechtigd de overeenkomst, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk door enkele schriftelijke mededeling te ontbinden en vergoeding van kosten, schade en interessen te vorderen. Ontbinding laat het recht van Van de Graaf en Verwoerd interim op betaling voor reeds verrichte werkzaamheden onverlet.

13.3 Van de Graaf en Verwoerd interim is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien als gevolg van feiten of omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken en waarvan zij bij het sluiten van de overeenkomst geen kennis had, de voortzetting van die overeenkomst in redelijkheid niet van haar gevergd kan worden. Dit geldt ook bij gedragingen van de opdrachtgever die indruisen tegen de goede zeden of tegen de zorgvuldigheid die in het maatschappelijk verkeer tegenover derden in acht genomen dient te worden.

13.4 De opdrachtgever is gerechtigd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval van zodanig feiten en/of omstandigheden toerekenbaar aan Van de Graaf en Verwoerd interim en/of de interim manager, dat van opdrachtgever in redelijkheid niet gevergd kan worden de overeenkomst te laten voortduren. De eerste twee weken vanaf de aanvang van de opdracht worden beschouwd als een periode waarin de feitelijke geschiktheid van de aangeboden deskundigheid ten volle moet blijken. Binnen deze periode zal dit geëvalueerd dienen te worden.

14 AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

14.1 Van de Graaf en Verwoerd interim is slechts aansprakelijk voor schade, veroorzaakt door opzet of grove schuld bij de uitvoering van de opdracht door Van de Graaf en Verwoerd interim of door de door haar bij deze uitvoering ingeschakelde personen. De aansprakelijkheid van Van de Graaf en Verwoerd interim voor eventuele schade is beperkt tot het bedrag van de ter zake van de desbetreffende opdracht overeengekomen kosten. Aansprakelijkheid voor bedrijfs-, gevolg- of

indirecte schade is steeds uitgesloten. Van de Graaf en Verwoerd interim is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, welke derden als gevolg van of in verband met het uitvoeren van de opdracht lijden. Opdrachtgever vrijwaart Van de Graaf en Verwoerd interim voor dergelijke aanspraken van derden.

14.2 Van de Graaf en Verwoerd interim is niet aansprakelijk voor schade welke het gevolg is van onjuistheid of onvolledigheid van door opdrachtgever en/of derden aan haar verstrekte gegevens.

14.3 Een (schade)vordering tegen Van de Graaf en Verwoerd interim dient schriftelijk bij Van de Graaf en Verwoerd interim te worden ingediend en behandeld conform artikel 15 (geschillen).

14.4 Van de Graaf en Verwoerd interim vrijwaart opdrachtgever van iedere aanspraak aangaande correcte, tijdige en volledige aangifte en afdracht van alle eventuele verschuldigde belastingen en /of premies sociale verzekeringen inclusief boetes en rente van de interim manager.

14.5 In situaties van overmacht, waaronder wordt verstaan die omstandigheden die de nakoming van de overeenkomst verhinderen en die redelijkerwijs niet aan Van de Graaf en Verwoerd interim noch aan interim manager kunnen worden toegerekend, kunnen partijen zonder enige verplichting tot schadevergoeding deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden. Omstandigheden die overmacht kunnen veroorzaken zijn: stakingen, wilde stakingen, politieke stakingen, ziekte of het overlijden van een onvervangbaar gebleken interim manager en een algemeen gebrek aan voor het tot stand brengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten.

14.6 De partij die voorziet dat sprake zal zijn van tekortschieten door overmacht, meldt deze onverwijld schriftelijk aan de andere partij.

14.7 Opdrachtgever zal te allen tijde, ook in geval van overmacht, de uit hoofde van deze overeenkomst aan Van de Graaf en Verwoerd interim voor de reeds geleverde diensten verschuldigde vergoedingen voldoen. Mocht overmacht slechts een deel van de overeenkomst treffen, dan wordt dit deel gezien als betref het een afzonderlijk contract.

15 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

15.1 Op de overeenkomsten gesloten met Van de Graaf en Verwoerd interim is Nederlands Recht van toepassing.

15.2 Indien er tijdens of naar aanleiding van de uitvoering van de opdracht geschillen ontstaan tussen Van de Graaf en Verwoerd interim en opdrachtgever over of voortvloeiende uit de overeenkomst, zijn partijen verplicht tot overleg.

15.3 Een geschil wordt geacht aanwezig te zijn indien een van de partijen zulks verklaart.

15.4 Indien partijen niet onderling tot overeenstemming kunnen komen, dan zullen deze, voor zover niet anders door deze algemene voorwaarden of de wet dwingend voorgeschreven, worden beslecht door de daarvoor bevoegde Nederlandse Rechter.

15.5 Geschillen tussen partijen die mochten ontstaan met betrekking tot de inhoudelijkheid en kwaliteit van de opdracht zullen worden beslecht overeenkomstig het reglement van het Nederlandse Arbitrage Instituut.

Vastgesteld op 7 december 2010
Streefkerk, Van de Graaf en Verwoerd interim